



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
Via Generale Carlo Spatocco, 46 - 66100 CHIETI
tel. 0871/41249
codice fiscale: 93048770692 - codice meccanografico:
CHIC838006
sito web: www.ic1chieti.edu.it
e-mail: CHIC838006@ISTRUZIONE.IT
PEC: CHIC838006@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1-CHIETI
Prot. 0006092 del 05/04/2022
VI-2 (Uscita)

Albo online
Amministrazione Trasparente Sez. Provvedimenti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto finalizzato all'acquisto di forniture di beni finalizzate alla pubblicità inerente il progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo per lo sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento – Azione 13.1.2 “Digital Board”: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante affido diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

CNP 13.1.2A-FESREPON-AB-2021-152
CUP E79J21007320006
CIG Z9D35E52A8

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L.15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L.129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio in data 06/12/2021, con delibera n. 5/2021 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale e.f. 2022 approvato all'unanimità dal Consiglio d'Istituto in data 19/01/2022 con delibera n. 14/2022;

VISTA La L.241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»; VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTO L'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – prot. n. 28966 del 9 settembre 2021, “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

VISTA la candidatura n. Piano 1066994 trasmessa all'Autorità di Gestione e assunta al protocollo con n. 11597 del 09/09/2021 – Avviso pubblico n. 28966 del 06/09/2021;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02.11.2021 di autorizzazione del progetto relativo all'Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020;

VISTA la nota di autorizzazione MIUR alla realizzazione del progetto Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica per l'importo complessivo autorizzato di € 51.713,18 come indicato: 13.1.2A -FESRPON-AB-2021-152 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 0017977 del 06.12.2021 del finanziamento di € 51.713,18, autorizzato con nota MIUR Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2.11.2021 relativa all'Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020;

VISTA la nomina del RUP prot. 0019429 del 31.12.2021;

VISTA la necessità, così come stabilito inequivocabilmente dal bando stesso e richiamato nel manuale di gestione di detto avviso, di procedere alla fornitura di materiale pubblicitario, in particolare 60 etichette adesive in PVC da installare sui dispositivi digital board: monitor interattivi, personal computer e altri accessori acquisiti nell'ambito del progetto PON in oggetto, nonché altro materiale pubblicitario, nello specifico n. 5 targhe in plexiglass e 70 sacche zaino con la pubblicizzazione del PON in questione;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art.36, comma 2 ,lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ,il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta[...]»;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti

e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione Transitoria ivi prevista».

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. del 10 settembre 2019, recanti «Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente scolastico»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L.208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n.300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al

D.P.R.5 ottobre 2010, n.207,[...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui a l'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali

adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n.3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in

caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dirigente scolastica Grazia Angeloni, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n.3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia come dastampa acquisita agli atti della scuola al Prot. n. 0006072 del 05/04/2022;

VISTO il progetto del progettista presentato e assunto agli atti della scuola in data 23/02/2022 prot. n. 3577, dal quale si evidenzia la tipologia tecnica delle forniture, nonché la consistenza numerica di quanto da acquistare ed in relazione del PON di specie;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta tra operatori economici del settore operanti su MEPA come da documentazione acquisita agli atti dell'Istituto al prot. n. 0005889 del 02/04/2022, il servizio maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto è risultato essere quello dell'operatore economico C.S.A. Promo Srl, con sede in Strada Vicinale Torretta snc, 65129 Pescara (PE) – Partita IVA 01853340683;

CONSIDERATO l'importo complessivo della fornitura del seguente materiale:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO IVA ESCLUSA
TARGA IN PLEXIGLASS 30*40 STAMPA DIGITALE UV A COLORI	5	250,00
ETICHETTE ADESIVE IN PVC 8*4.5 STAMPA DIGITALE IN QUADRICOMIA	60	23,40
SACCA ZAINO IN NYLON CON ZIP + FORO AURICOLARE STAMPA 1 COLORE	70	150,50
		423,90
	TOTALE IMPONIBILE	(IVA ESCLUSA)
	SCONTO INCONDIZIONATO	0,02
	TOTALE IMPONIBILE	423,88
		(IVA ESCLUSA)
	IVA 22%	93,25
	TOTALE IVA COMPRESA	517,13

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

-espleterà, prima della stipula del contratto e/o ordinativo di acquisto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che si procederà solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

- per i restanti requisiti di moralità, si procederà sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che l'impegno di spesa per la fornitura in parola per l'esercizio finanziario 2022 ammonta ad €423,88 IVA esclusa, IVA pari ad €93,25; totale €517,13 IVA inclusa, per la gestione in conto competenza del programma annuale;

PRESO ATTO di impegnare la suddetta spesa sul capitolo A03/07 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021";

PRESO ATTO che l'importo contrattuale è pari ad €423,88 IVA esclusa, IVA pari ad €93,25; totale €517,13 IVA inclusa;

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

CONSIDERATA l'affidabilità della Società in premessa

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto materiale pubblicitario per il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo per lo sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento – Azione 13.1.2 "Digital Board": trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016;

di autorizzare la spesa per €423,88 IVA esclusa, IVA pari ad €93,25; totale €517,13 IVA inclusa da imputare sul capitolo A03/07 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021", dell'esercizio finanziario 2022;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet Albo on line ed Amministrazione Trasparente dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Grazia Angeloni

